







Émargement Conseil d'Administration  
Lundi 3 février 2025 – 17h15

**Membres de droit**

VAUCEL	Sylvain	Proviseur	
VERTALE	Gaëlle	Proviseure adjointe	
LOUET	Véronique	Secrétaire générale	
MASSERON	Benoit	DDFPT	

**Représentants des personnels enseignants**

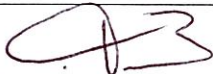
DUBOIS	Jérôme	T	
DUFLOT	Marc	T	
QUINETTE	Laëtitia	T	
BOUTE	Maylis	T	
DE JESUS LOPES	Frédéric	T	
MARECHAL	Erwan	T	
POESSEL	Cyril	T	
DUPONT	Damiens	S	
VAN DER PLAETSEN	Flora	S	
GOFFART	Nicolas	S	
GUEVAR	Gautier	S	
SOUDE	Huguette	S	
DESAPHY	François	S	
DESERT	Virginie	S	





**Émargement Conseil d'Administration**  
**Lundi 3 février 2025 - 17h15**

**Représentants de la commune**

RICHAUD	Nicolas	T	
BERTHELOT	Tiphaine	S	


**Représentants de la Région**

GADAL	Danièle	T	
SOBCZACK	Alexandra	T	
DELBOS	Evelyne	S	

**Personnalités qualifiées**

RUALT	Jean Luc	T	Excuse
OTTENWAELDER	Nicolas	T	Excuse

**Représentants des personnels non enseignants**

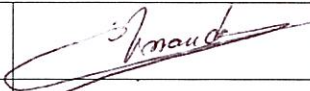
BRIZE	Nathalie	T	
LEMENU	Corinne	T	
POUPEE	Sandrine	T	
DELABRIERE	David	S	
PHILIPPE	Christine	S	
DENIS	Maryse	S	Excuse








Émargement Conseil d'Administration  
Lundi 3 février 2025 – 17h15

**Représentants des parents d'élèves**

THISSANDIER	William	T	
PAILLARD	Amélie	T	
FOY	Nathalie	T	Excusée
GROSSMANN	Agathe	T	
BIZET	Samuel	T	

**Représentants des élèves**

<input type="radio"/>	ZEGHLI	Monir	T	
<input type="radio"/>	BERGER	Matheo	T	MB
<input type="radio"/>	HAGUIER QUERRE	Emilien	T	
	GOSSE LACORNE	Quentin	T	Excusé
	HEDOUIN	Ludivine	T	
<input type="radio"/>	SPASSOV	Jordan	S	
	LYNCEE	Mathias	S	
	DURAND	Capucine	S	
	GUILLOPE	Timothé	S	



Académie de NORMANDIE  
Lycée Jean Baptiste Colbert  
197, avenue des Alliés  
76140 Le Petit Quevilly

PROCÈS VERBAL DE LA SÉANCE  
DU CONSEIL  
D'ADMINISTRATION DU 3  
FEVRIER 2025

Année scolaire  
2024 - 2025  
SÉANCE n° 5

Présidence : M. VAUCEL

Secrétariat : M<sup>me</sup> Vertale

Membres absents :

Membres présents : 17

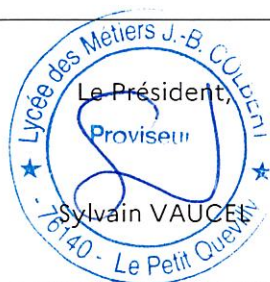
Membre personnalité extérieure : Madame Bertelot

Quorum (15 membres) : atteint avec 17 membres à l'ouverture de séance/ Arrivée de Madame Bertelot à 18h

Séance ouverte à 17h20

Séance close à 19h15

N° et nature des questions traitées	Nombre de feuillets	Réservé à l'autorité de contrôle
I - Conseil d'administration II - Affaires relatives au fonctionnement de l'EPL III - Affaires financières IV - Questions diverses		
Total des feuillets		



Convocation le : 22 janvier 2024

Le secrétaire de séance

Gaëlle VERTALE

Transmis par l'application **Dém'Act**  
(Dématérialisation des actes des EPLE)

Le :

Membres du CA : 27

A

Quorum : 15

- M. le Recteur – DAJEC1  
- Monsieur le Président du Conseil Général

<b>II – CONSEIL D'ADMINISTRATION</b>	<i>Réservé à l'autorité de contrôle</i>
<p>Le conseil d'administration du lycée Colbert au Petit Quevilly s'est réuni le lundi 3 février 2025, en salle polyvalente, sous la présidence de M. VAUCEL, Proviseur.</p> <p>Le quorum étant atteint avec 17 membres, le Conseil d'Administration peut donc siéger valablement, la séance est ouverte à 17h 20</p> <p>M Vaucel déplore l'absence des représentants de la Région qui constituent les partenaires privilégiés indispensables au bon fonctionnement de l'établissement.</p> <p>Mme Vertale accepte d'assurer le secrétariat de séance.</p> <p>M. Le Président ouvre la première séance de l'année en saluant les membres du conseil d'administration.</p> <p><b>1. <u>Approbation du procès-verbal précédent :</u></b></p> <p>M. le Président soumet à l'approbation des membres le compte rendu du Conseil d'Administration du 28 novembre. Il rappelle que le procès-verbal est affiché dans l'espace dédié au niveau de l'administration, Le site du lycée Colbert (vie de l'établissement / PV du CA) et il précise que le prochain procès-verbal sera diffusé avec la lettre d'information et sur l'ENT du lycée.</p> <p><b>Commentaires/ débat :</b></p> <p><b>Contre : 0 / 17 Abstention : 0 / 17 Pour : 17 / 17</b></p> <p>L'ordre du jour de la présente séance est adopté comme suit :</p> <p><b>I - Conseil d'Administration</b></p> <p>1-Approbation du procès-verbal 28 novembre 2024.</p> <p><b>II – Affaires financières</b></p> <p>2-Contrats et conventions ;</p> <p><u>Contrat ERYMA</u></p> <p>Madame la Secrétaire Générale présente le contrat de télésurveillance pour l'année 2025 d'un montant égal à 87,5€ mensuels et 144€ par intervention.</p> <p>➤ _Arrivée de Mme Berthelot</p> <p><u>Commentaires :</u></p>	<p>ACTE n°21</p>

<p>Les représentants des personnels s'interrogent sur le coût global et demandent le nombre d'intervention à l'année ;</p> <p>Madame La Secrétaire Générale rappelle que le nombre d'interventions est très variable d'une année à l'autre. Monsieur le Proviseur précise qu'il a demandé à ses collègues d'astreinte logés de ne pas intervenir sur le site pour réaliser les levées de doute puisqu'ils n'ont pas à assumer le risque associé en cas d'intrusion.</p> <p>Monsieur le président soumet au vote, le contrat associé.</p> <p><b>Contre : 0 / 18 Abstention : 0 / 18 Pour : 18 / 18</b></p> <p><u>Contrat d'entretien de l'alarme intrusion</u></p> <p>Madame la Secrétaire Générale présente le contrat de maintenance du système d'alarme intrusion. pour un montant de 992€40 annuels.</p>	
<p>Monsieur le président soumet au vote, le contrat associé.</p> <p><b>Contre : 0 / 18 Abstention : 0 / 18 Pour : 18 / 18</b></p>	ACTE n°22
<p><u>Contrat d'entretien des portes sectionnelles</u></p> <p>Madame la Secrétaire Générale présente le contrat de maintenance des portes sectionnelles. pour un montant de 575€40 HT annuels.</p> <p>Monsieur le président soumet au vote, le contrat associé.</p> <p><b>Contre : 0 / 18 Abstention : 0 / 18 Pour : 18 / 18</b></p>	ACTE n°23
<p><u>Dératisation de l'établissement (lutte contre les nuisibles)</u></p> <p>Madame la Secrétaire Générale présente le contrat de lutte contre les nuisibles. pour un montant de 1056€02 TTC annuels.</p> <p>Monsieur le président soumet au vote, le contrat associé.</p> <p><b>Contre : 0 / 18 Abstention : 0 / 18 Pour : 18 / 18</b></p>	ACTE n°19
<p><b>III - Affaires relatives aux fonctionnent de l'EPL</b></p> <p><b>4-Présentation de la proposition de ventilation de la Dotation Horaire Globale pour la rentrée 2025, pour information</b></p> <p>Le proviseur rappelle les principes de la DHG. Il rappelle que le CA doit valider les créations et suppressions des postes dans l'établissement. Le tableau présenté sera validé au mois de juillet.</p> <p>Un représentant intervient et précise que les équipes ont travaillé sur la DHG. Ce qui leur est proposé est une suppression de postes et une augmentation des heures</p>	

<p>supplémentaires. Les équipes ont envoyé un courrier au rectorat pour demander la transformation des HSA en Heures Postes. Une audience a été demandée au Rectorat.</p> <p>5-Présentation de la proposition de création et suppression de postes et remontée des moyens par discipline.</p> <p>Monsieur le Président soumet aux membres du conseil la proposition de fermeture d'un support en Lettres anglais, celle d'un support en plasturgie non pourvu depuis plusieurs années, la création d'un BMP de 6h en mathématiques sous réserve du renouvellement de la décharge syndicale de 3h d'un collègue, la création d'un BMP de 9h en maintenance (sous réserve du renouvellement de la décharge syndicale et d'un temps partiel) de la création d'un BMP de 3h en plasturgie, un CSD de 3h en PSE et un BMP de 7h en économie gestion.</p> <p style="text-align: center;"><b>Contre : 10 / 15    Abstention : 2 / 15    Pour : 3 / 15</b></p>	<p>ACTE n°20</p>
<p><b>IV - QUESTION DIVERSES</b></p>	<p><i>Réservé à l'autorité de contrôle</i></p>

Académie de NORMANDIE  
Lycée Jean Baptiste Colbert  
197, avenue des Alliés  
76140 Le Petit Quevilly

PROCÈS VERBAL DE LA SÉANCE  
DU CONSEIL  
D'ADMINISTRATION DU 3  
FEVRIER 2025

Année scolaire  
2024 - 2025  
SÉANCE n° 5

Aucune question n'a été présentée	
-----------------------------------	--



ALLOCATION DES MOYENS D'ENSEIGNEMENT DU 2nd DEGRE POUR LA RS 2025

LP Colbert - PETIT QUEVILLY	RNE :	0760087G
-----------------------------	-------	----------

I. DOTATION HORAIRE GLOBALE

NIVEAUX	EFFECTIFS PREVISIONNELS (cf fiche effectifs)	HEURES DEVANT ELEVES
CAP 1ère année	41	111
CAP 2ème année	30	111
<b>TOTAL CAP</b>	<b>71</b>	<b>222</b>
SECONDE	55	60
PREMIERE	44	59
TERMINALE	34	62
Volume horaire complémentaire		109
<b>TOTAL BAC PRO</b>	<b>133</b>	<b>290</b>
Mention complémentaire	0	0
3ème Prépa Pro	23	35
ULIS	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>227</b>	<b>547</b>

Heures diverses : UNSS	6
Complément d'heures CARF	0
Dotation complémentaire	

DHG :	553,00	dont HP : 482,00
		dont HSA : 71,00

II. INDEMNITÉS POUR MISSIONS PARTICULIÈRES (IMP)

III. HEURES SUPPLÉMENTAIRES GLOBALISÉES (HSE)



ALLOCATION DES MOYENS D'ENSEIGNEMENT POUR LA RENTREE SCOLAIRE 2025

LYCÉE	J.B. COLBERT - LE PETIT QUEVILLY	RNE : 0763473M
-------	----------------------------------	----------------

I. DOTATION HORAIRE GLOBALE

NIVEAUX		EFFECTIFS PREVISIONNELS (cf fiche effectifs)	HEURES DEVANT ELEVES
STS	1ère année	5	34
	2ème année	6	34
TOTAL		11	68

PONDERATIONS CYCLE TERMINAL, BTS ET CPGE	17
--	----

DHG :	85,00	DONT HP : 69,50
		DONT HSA : 15,50



Lycée Jean-Baptiste COLBERT  
Petit Quevilly, le 20/11/2024

Sylvain VAUCEL  
Proviseur

Lycée Jean-Baptiste Colbert  
197 avenue des Alliés  
76140 LE PETIT-QUEVILLY  
Tél. 02 35 72 69 11  
Mél. ce.0760087g@ac-rouen.fr

Aux membres du Conseil d'Administration

**Objet : Conseil d'Administration**

Madame, Monsieur,

J'ai l'honneur de vous inviter à participer à la séance du Conseil d'Administration du Lycée Jean-Baptiste Colbert qui se déroulera le :

**JEUDI 30 JANVIER 2025  
A 17h15 en salle Polyvalente**

**L'ordre du jour sera le suivant :**

- *Affaires relatives au fonctionnement de l'EPL*
  - Répartition de la Dotation Horaire Globale
  - Contrats et conventions

En cas de défaut de quorum ou de rejet de la DHG, le conseil sera reconvoqué le :

**LUNDI 3 FEVRIER 2025  
A 17H15 en Salle Polyvalente**

Si nécessaire, le conseil sera reconvoqué le :

**JEUDI 6 FEVRIER 2025  
A 17H15 en Salle Polyvalente**

Si nécessaire, le conseil sera reconvoqué le :

**LUNDI 24 FEVRIER 2025  
A 17h15 en Salle Polyvalente**

Je vous prie de bien vouloir me transmettre vos questions diverses au plus tard au plus tard 48h à l'avance.

Je vous remercie par avance de votre présence et je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de ma considération distinguée.

Le Proviseur  
Sylvain VAUCEL







**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

| Lycée Jean-Baptiste Colbert  
Le Petit QUEVILLY

# Conseil d'administration n°5

## du 3 février 2025





**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

Lycée Jean-Baptiste Colbert  
Le Petit QUevilly

## **I - Conseil d'Administration**

1-Approbation du procès-verbal 28 novembre 2024.

## **II – Affaires financières**

2-Contrats et conventions ;  
3-Décision Budgétaire Modificative (DBM);

## **III - Affaires relatives au fonctionnement de l'EPL**

4-Présentation de la proposition de ventilation de la Dotation Horaire Globale pour la rentrée 2025, pour information.  
5-Présentation de la proposition de création et suppression de postes et remontée des moyens par discipline

## **IV - Questions diverses**





**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**



*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

| Lycée Jean-Baptiste Colbert  
Le Petit Quevilly

## Enjeux de la phase de préparation de rentrée, janvier 2025.

Les opérations liées à la préparation de rentrée commencent après les vacances d'automne et se déclinent tout au long de l'année scolaire.

L'équipe de direction travaille en collaboration avec les différents acteurs de l'établissement et les services pour mettre en adéquation les moyens et les effectifs avec le projet d'établissement :

- prévisions d'effectifs : décembre - janvier ;
- structure pédagogique prévisionnelle (divisions) : décembre - janvier ;
- réception de la dotation horaire globale (DHG) : janvier ; 
- ventilation des indemnités pour mission particulière (IMP) et des parts fonctionnelles du dispositif PACTE : juin – juillet ;
- mise à jour du tableau de répartition des moyens (TRM) : remontée en février ? ; 
- instruction en conseil pédagogique, en conseil d'administration (CA), projet de répartition des services, ajustements de moyens provisoires et emplois du temps : janvier à juillet;





**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

| Lycée Jean-Baptiste Colbert  
Le Petit QUevilly

## Prévisions d'effectifs pour la rentrée 2025

Les services académiques proposent généralement des tableaux par module élémentaire de formation (MEF) avec des évaluations de montants, doublants et entrants.

Pour cela, ils utilisent la méthode des taux apparents de passage (TAP), qui consiste à prévoir les futurs effectifs au regard de ce qui s'est produit les années précédentes. C'est une méthode fiable mais, dans le dialogue avec les autorités académiques, le chef d'établissement peut introduire des éléments nouveaux qu'il anticipe. Par exemple : baisse du taux de redoublement, baisse du nombre de demandes de Troisièmes prépa métier, évolution de la carte des formations en lycée professionnel...

Après dialogue, l'autorité construit une prévision d'effectifs officielle qui sert de base pour arrêter la structure pédagogique prévisionnelle de l'établissement et, partant, le calcul de la DHG.

À noter qu'en lycée professionnel, les effectifs du cycle terminal sont estimés à partir des classes de 2nde organisées en familles de métiers





**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

Lycée Jean-Baptiste Colbert  
Le Petit QUEVILLY

## Prévisions d'effectifs pour la rentrée 2025

Niveaux	Sections	année	Constats d'effectifs				Proposition rectorat
			2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	
3ème	3ème Prépa métiers	3PM	22	24	23	23	
CAP	Ménisier fabricant	1	12	15	14	14	
CAP	Ménisier fabricant	2	14	13	12	11	
CAP	Ménisier installateur	1	14	15	13	13	
CAP	Ménisier installateur	2	9	10	7	8	
CAP	Composites, plastiques chaudronnés	1	7	13	14	14	
CAP	Composites, plastiques chaudronnés	2	5	5	11	11	
CAP	Plasturgie	1	5				
CAP	Plasturgie	2	6				
Bac professionnel	Plastiques et composites	2	4	14	15	15	
Bac professionnel	Plastiques et composites	1	7	14	10	11	
Bac professionnel	Plastiques et composites	T	11	9	9	8	
Bac professionnel	Métiers de la réalisation d'ensembles mécaniques et industriels	2					
Bac professionnel	Fonderie	1	6	13	15	15	
Bac professionnel	Fonderie	T	7	5	10	12	
Bac professionnel	Métiers du pilotage et de la maintenance des installations automatisées	T	4	7	4	9	
Bac professionnel	Métiers du pilotage et de la maintenance des installations automatisées	2	15	24	25	25	
Bac professionnel	Maintenance des systèmes de production connectés	1	28	21	17	21	
Bac professionnel	Maintenance des systèmes de production connectés (MEI) en 22-23)	T	24	25	19	17	
Bac professionnel	Maintenance des systèmes de production connectés (MEI) en 22-23)	1	22	24	23	23	
Bac professionnel	Maintenance des systèmes de production connectés (MEI) en 22-23)	2	38	43	41	41	
Total 3PM			22	24	23	23	
Total CAP			38	43	41	41	
Total CAP			34	28	30	30	
Total Bac professionnel			25	51	55	55	
Total Bac professionnel			42	40	37	44	
Total Bac professionnel			39	41	32	34	
Effectifs prévisionnels			220	178	264	227	
<b>Total Lycée Professionnel</b>			<b>200</b>	<b>227</b>	<b>218</b>	<b>227</b>	
Brevet de Technicien Supérieur	Europlastics composites option conception_ outillage	1					
Brevet de Technicien Supérieur	Europlastics composites option conception_ outillage	2	2				
Brevet de Technicien Supérieur	Europlastics composites option pilotage et optimisation ed la production	1					
Brevet de Technicien Supérieur	Europlastics composites option pilotage et optimisation ed la production	2	4	5	5	5	
Brevet de Technicien Supérieur	Europlastics composites option pilotage et optimisation ed la production	1	1	4	3	6	
Total BTS			6	5	5	6	
Total BTS			4	4	3	6	
Total BTS			10	9	8	11	
<b>Total lycée Colbert</b>			<b>210</b>	<b>236</b>	<b>226</b>	<b>238</b>	





**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

Lycée Jean-Baptiste Colbert  
Le Petit Quevilly

## Dotation pour la rentrée 2025

Dotation	Lycée Professionnel R 2024	Section Générale et Technologique R 2024	Lycée Professionnel	Section Générale et Technologique
Heures postes (HP)	504	69,5	482	69,5 + 10 h Anguier
Heures Supplémentaires Année (HSA)	74	15,5	71	15,5 + 10,3 h Anguier
Dotation totale	578	85	553	85 + 20,3 h Anguier
Dotation lycée Colbert		663 + 20,3	638 + 20,3	





**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

Lycée Jean-Baptiste Colbert  
Le Petit Quevilly

## Propositions de choix pour la ventilation des heures

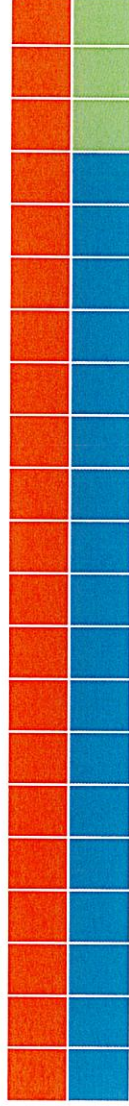
### Rappel les différents types d' "heures" :

Un volume d'heures d'enseignement est associé à un support. Un support dans le secondaire correspond à 18 heures devant élève.



18 heures "poste"

Si le nombre d'heures de cours est supérieur à 18 pour plusieurs classes, par exemple, 21 heures...



Alors l'enseignant pourra réaliser 18 h (heures « poste ») + 3 heures supplémentaires (HSA)





**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

Lycée Jean-Baptiste Colbert  
Le Petit QUEVILLY

## Propositions de choix pour la ventilation des heures

Rappel concernant le monde merveilleux des "heures" : pour des volumes inférieurs à 18

18 heures "poste"



Si le nombre d'heures de cours est inférieur à 18 heures, par exemple, 9 heures...



Pour l'établissement qui donne c'est un CSD (complément de service donné)

l'enseignant pourra ré...

Pour l'établissement qui reçoit c'est un CSR (complément de service reçu)

ans son établissement de

attachement + 9 heures supplémentaires dans un autre établissement avec

possibilité de réaliser des heures supplémentaires (HSA)





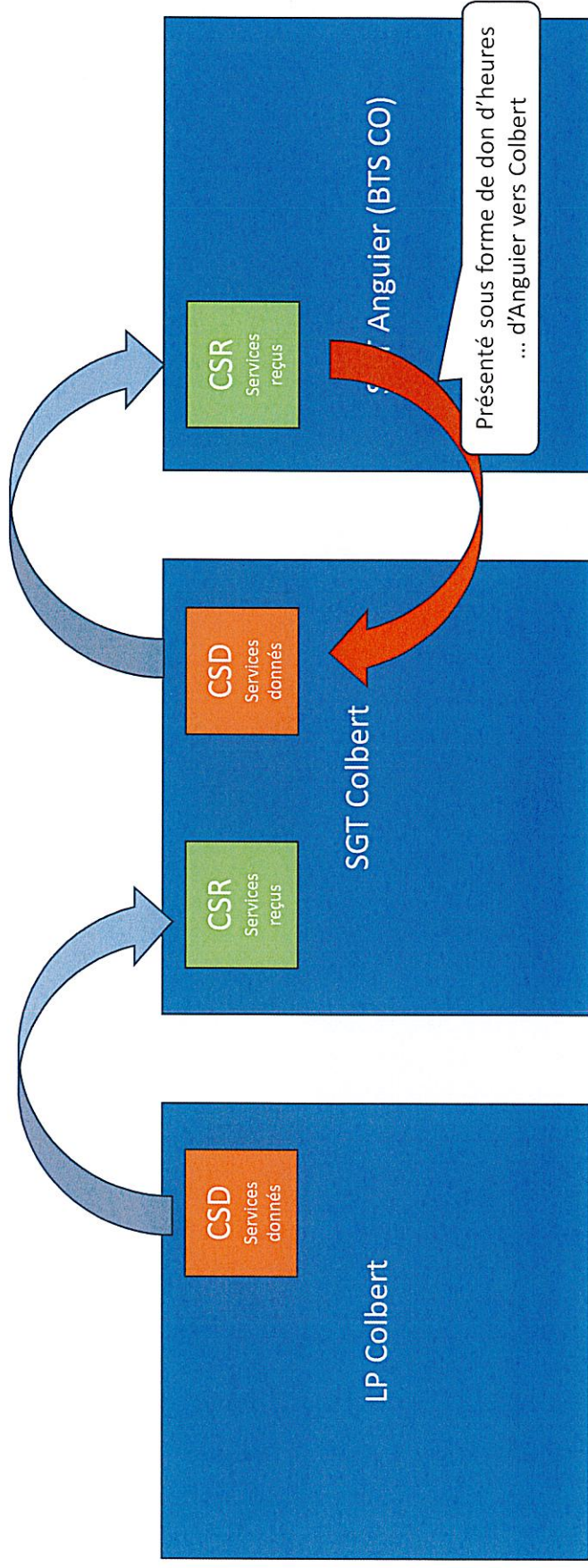
**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

Lycée Jean-Baptiste Colbert  
Le Petit QUevilly

Propositions pour les choix de ventilation  
des heures.

Rappel des établissements supports





ENSEIGNEMENTS OBLIGATOIRES	UFEZA NSA		TOTAL NIVEAU COLLEGE		TOTAL NIVEAU CAP		TOTAL BAC PRO		UNSS	CARF
Semaines de stages ou PFMP										
Semaines de cours										
Effectifs prévisionnels										
Groupes										
HEURES										
Lettres modernes	0,00									
Lettres - Histoire	10,00	39,00	35,47							
Lettres - Anglais	4,00	18,00	15,00							
Maths sciences	6,50	27,00	41,97							
Mathématiques	4,50	27,00	23,97							
Sciences Physiques	2,00		18,00							
LV1	0,00	0,00	0,00							
LV2	3,00	0,00	0,00							
Arts appliqués	1,50	9,50	7,00							
E.P.S.	5,75	15,00	16,00	6,00						
PSE / SVT	2,00	0,00	0,00							
<b>ENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX</b>	<b>32,75</b>	<b>##</b>	<b>##</b>	<b>##</b>						
Découverte professionnelle	2,00	0,00								
Total enseignements Menuiserie	1,40	63,00	0,00							
Enseignements professionnels : Menuiserie	1,40		39,00							
Co-inter Menuiserie - Ens gén.	0,00		12,00							
Chef d'Œuvre / Projet Menuiserie - Ens gén.	0,00		12,00							
Total enseignements Fonderie	1,40	0,00	32,99	8,00						
Enseignements professionnels : Fonderie	1,40		0,00							
Co-inter Fonderie - Ens gén.	0,00		0,00							
Chef d'Œuvre / Projet Fonderie - Ens gén.	0,00		0,00							
Total enseignements Maintenance	1,40	0,00	59,50							
Enseignements professionnels : Maintenance	1,40		0,00							
Co-inter Maintenance - Ens gén.	0,00		0,00							
Chef d'Œuvre / Projet Maintenance - Ens gén.	0,00		0,00							
Total enseignements Plasturgie	1,40	31,50	32,00							
Enseignements professionnels : Plasturgie	1,40		19,50							
Co-inter Plasturgie - Ens gén.	0,00		6,00							
Chef d'Œuvre / Projet / AP Plasturgie - Ens gén.	0,00		6,00							
PSE / SVT	0,00	6,00	9,50							
Economie Gestion	0,00	0,00	9,00							
Enseignements professionnels : Constr. tech.	2,00	12,00	21,50							
Soutien Parcours	0,00	0,00	9,00							
<b>ENSEIGNEMENTS PROFESSIONNELS</b>	<b>7,60</b>	<b>##</b>	<b>##</b>	<b>##</b>						
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>40,35</b>	<b>221,00</b>	<b>246,83</b>							

Besoins LP	ARE	ARA	TOTAL HEURES	SUPPORTS LP	SUPPORTS SVT	APPORTS LP	APPORTS LP	CSD	CSR	BMP	HP	RESTE	HSA
0,00			0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
84,47			84,47	4,00	0,00	72,00	72,00	7,00	0,00	0,00	65,00	0,00	19,47
37,00			37,00	2,00	0,00	36,00	36,00	6,00	0,00	0,00	30,00	0,00	7,00
75,47		3,00	75,47	4,00		69,00	69,00	7,50	0,00	6,00	67,50	0,00	7,97
55,47													
0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3,00			3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,50	0,00	2,50	0,00	0,50
18,00			18,00	1,00	0,00	18,00	18,00	0,00	0,00	0,00	18,00	0,00	0,00
42,75	6,00		42,75	2,00	0,00	40,00	40,00	0,00	0,00	0,00	40,00	0,00	2,75
258,59			260,59										
64,40			64,40	3,00	0,00	54,00	54,00	0,00	0,00	0,00	54,00	0,00	10,40
42,39			42,39	2,00	0,00	36,00	36,00	0,00	0,00	0,00	36,00	0,00	6,39
60,90		6,00	60,90	3,00	0,00	45,00	45,00	0,00	0,00	9,00	54,00	0,00	6,90
64,90			64,90	5,00	0,00	90,00	90,00	28,00	0,00	3,00	65,00	-0,10	0,00
17,50			17,50	1,00		18,00	18,00	3,00	0,00	0,00	15,00	0,00	2,50
9,00			9,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	7,00	7,00	0,00	2,00
35,50			35,50	2,00	0,00	36,00	36,00	8,00	0,00	0,00	28,00	0,00	7,50
293,59													

Cible	482,00	75,00
Ecart	0,00	1,62

